

Fresenius Medical Care
Job Applicant Privacy Notice

1. Introduction

Fresenius Medical Care AG & Co. KGaA y sus entidades afiliadas (en conjunto, "FME" o "Compañía") se comprometen a proteger la información personal que pueda compartir con nosotros y que recopilemos durante un proceso de solicitud de empleo. El propósito de este Aviso de privacidad (el "Aviso") es brindarle información sobre qué información personal recopilamos, usamos, transferimos y divulgamos, y por qué en el contexto de la revisión de su solicitud.

FME opera en muchos países diferentes. Algunos de estos países tienen leyes relacionadas con la recopilación, uso, transferencia y divulgación de la información personal de las personas, incluidos los solicitantes de empleo. Nos tomamos muy en serio estas obligaciones y estamos comprometidos a proteger su privacidad.

Si tiene más preguntas, comuníquese con nuestro oficial de privacidad local o con el contacto de privacidad en:

Fresenius Medical Care Dominicana, SRL

Avenida Winston Churchill, esquina Gustavo Mejía Ricart.
Piso 23, Blue Mall - Santo Domingo, Republica Dominicana
Email: privacidad.caricam@fmc-ag.com

2. Qué información sobre usted recopilamos, usamos, transferimos, divulgamos, y por qué.

Al aplicar a un puesto en FME, compartirá cierta información personal con FME y FME recopilará información sobre usted. FME procesará dichos datos dentro de la entidad local que publicó el puesto vacante y dentro de otras entidades para los fines que se detallan en este Aviso.

Nos referimos a dicha información de identificación como "Información personal". Para obtener más información sobre la "Información personal" que la Compañía puede recopilar, usar, transferir y divulgar, y los fines para los que puede recopilarse, usarse, transferirse y divulgarse, consulte el final de este Aviso.

FME recopilará y procesará información personal cuando sea necesario para evaluar sus habilidades laborales y si estas coincidirán con la función que está solicitando, o cualquier otra función, con el fin de tomar medidas, a su solicitud, antes de entrar potencialmente en un relación laboral con usted, con su consentimiento en circunstancias específicas, cuando la ley lo exija (incluidas las obligaciones legales como empresa y futuro empleador) o para fines relacionados con reclamaciones legales y / o cuando sea necesario para intereses comerciales legítimos -si lo permite la ley- y no hay un impacto injustificado en los intereses o derechos de los solicitantes de empleo. FME también transferirá y procesará la información personal de los solicitantes y de los empleados para fines comerciales de FME, incluida la gestión de la centralización de las

actividades de procesamiento de datos y la realización de verificaciones y controles de antecedentes en la medida en que usted haya dado su consentimiento o FME esté legalmente autorizado a hacerlo.

La Compañía se compromete a no utilizar la Información personal para ningún otro propósito incompatible con los propósitos descritos en este Aviso, a menos que sea requerido o autorizado por la ley, o autorizado por usted.

Si nos proporciona información personal de una referencia o de cualquier otra persona como parte de su solicitud, es su responsabilidad notificar a esa persona y obtener su consentimiento antes de proporcionarnos la información, y también obtener el consentimiento de que podamos comunicarse con esa persona para obtener una referencia.

A menos que lo exija la ley local, el suministro de cualquier información confidencial por su parte es absolutamente voluntario y si elige no proporcionarlo, no afectará su solicitud.

Debido a la naturaleza global de operaciones de FME, FME puede revelar información personal a través de FME al personal y departamentos de FME para cumplir los propósitos detallados al final de este aviso. Esto puede incluir la transferencia de información personal a otras entidades legales de FME dentro de un país, a otros países (incluidos países distintos a los de su residencia que tienen un régimen de protección de datos diferente al del país en el que se encuentra). Para obtener una lista de las empresas que pueden procesar y utilizar la información personal, consulte [[enlace a la lista de afiliados](#)] . Tenga en cuenta que las leyes de protección de datos no son coherentes para todos los países a los que se pueden transferir datos. Sin embargo, la transferencia de sus datos fuera de su país de origen se basa en un acuerdo de transferencia de datos, que garantiza las medidas contractuales adecuadas para salvaguardar sus datos personales.

En todos los casos de compartir y transferir Información personal dentro de FME , el acceso a la Información personal se limitará a aquellas personas que necesiten conocer la información para los fines descritos en este Aviso . Esto puede incluir el (los) director (es) de contratación , el personal de RR.HH., TI, Compliance, Legal, Finanzas y Auditoría Interna.

En algunos casos, FME también puede utilizar una tercera parte reclutador / head hunter o un proveedor de servicios de ayuda a las actividades relacionadas con la contratación . En ese caso , la información personal puede ser transmitidos o puestos a disposición de dichos terceros no afiliados . Para obtener una lista de las categorías de terceros no afiliados, consulte el final de este Aviso. Algunos de los terceros estarán situados fuera de su jurisdicción de origen , incluyendo la India, Brasil, Estados Unidos, Reino Unido y los países miembros del Espacio Económico Europeo . La Información Personal se comparte con proveedores de servicios externos y asesores profesionales sobre la base de las garantías contractuales adecuadas destinadas a proteger la confidencialidad y seguridad de la información personal, y dichos proveedores de servicios están requeridos o contractualmente obligados a utilizar únicamente la información personal para la prestación de servicios a la Compañía y sus afiliadas, y hacerlo de conformidad con la ley aplicable.

3. Seguridad de datos

La Compañía tomará las medidas apropiadas para proteger la Información personal que sean consistentes con las leyes y regulaciones de privacidad y seguridad de datos aplicables, incluyendo requerir que los proveedores de servicios usen las medidas apropiadas para proteger la confidencialidad y seguridad de la Información personal.

4. Data Integrity and Data Retention

La compañía toma medidas razonables para garantizar que la información personal procesada sea confiable para el uso previsto y sea precisa y completa para llevar a cabo las posturas descritas en este aviso.

Conservamos sus Datos personales durante el tiempo que sea necesario o permitido a la luz de los fines para los que se obtuvieron y de los requisitos legales aplicables. Los criterios utilizados para determinar nuestros períodos de retención incluyen: (i) la cantidad de tiempo que tenemos una relación continua con usted; (ii) si existe una obligación legal a la que estemos sujetos; y (iii) si la retención es aconsejable a la luz de nuestra posición legal (por ejemplo, con respecto a los estatutos de limitaciones, litigios o investigaciones regulatorias aplicables).

En caso de que la solicitud resulte en una contratación, la Información personal que compartió y que recopilamos en relación con su solicitud puede incorporarse a nuestros sistemas de recursos humanos , y se registrará como parte de su archivo personal y se utilizará para administrar y gestionar la relación de empleo, incluyendo el proceso de incorporación . Se le informará sobre nuestras actividades de control y procesamiento de datos por separado a través de nuestro Aviso de privacidad para empleados.

En caso de que su aplicación no dé lugar a una contratación, guardaremos y almacenaremos los documentos que ha enviado y su información personal en nuestra base de candidatos o base de talentos para que tener en cuenta para otras aberturas en todo el mundo por un máximo de seis (6) meses después de haber aplicado o enviado su información. Le pediremos su consentimiento si queremos mantenerlo más tiempo en nuestra base de candidatos o de talentos para tales fines. También puede solicitar la eliminación de su información poniéndose en contacto con el reclutador responsables de tramitar su solicitud. application.

5. Derechos de Postulación

Usted tiene el derecho a solicitar la confirmación de si nosotros estamos procesando su Información Personal, acceso a la misma, corrección de datos personales incorrectos, la eliminación de sus datos personales en ciertos casos, y si así lo estipulan las leyes, el derecho a recibir la Información Personal que ha proporcionado en un formato estructurado, de uso común y legible para que usted pueda compartirlo con otro empleador u otra entidad sin obstáculos por parte de FME. Si desea ejercer alguno de estos derechos, comuníquese con privacidad.caricam@fmc-ag.com o Jorge.bethencourt@fmc-ag.com. Sin embargo, tenga en

cuenta que cierta Información Personal puede estar exceptuada por ley de solicitudes de acceso, corrección o eliminación.

Por favor, tenga en cuenta que usted puede presentar una queja ante la autoridad de protección de datos competente

Tipos de Información Personal que Podemos Recolectar, Usar, Transferir o Revelar:

- **Datos de contacto:** nombre, dirección, correo electrónico, número de teléfono u otros datos de contacto;
- **Experiencia Profesional:** resume o CV, carta de presentación, experiencia laboral previa o relevante, educación, expedientes académicos u otra información que nos brinde, a través de su aplicación o durante el proceso de selección;
- **Empleo:** Detalle de su tipo de empleo actual o al que se esté postulando, salario actual o deseado y otros datos relativos a la compensación o beneficios, voluntad de trasladarse a otra localidad u otras preferencias laborales; información relativa a postulaciones anteriores realizadas con FMC y/o su relación con empleados de FMC;
- **Requisitos relacionados con el trabajo:** estado de autorización de trabajo; si aplica, estado de visa/permiso de residencia; licencias, permisos y certificaciones profesionales y otros relacionados con el trabajo; premios o membresías profesionales; referencias profesionales; cualquier restricción aplicable (no competencia y no postulación) de empleos o roles anteriores; cualquier conflicto de intereses (otros compromisos, familiares, dependientes u otras personas cercanas a FME que estén en posición de influir en el proceso de contratación);
- **Información sobre el proceso de selección:** Información obtenida en posibles entrevistas y evaluaciones telefónicas, si las hubiera; e información sobre posibles evaluaciones que complete como parte del proceso de entrevistas. Información sobre referencias y/o información recibida, a través de la verificación de antecedentes (si aplican), incluida la información proporcionada por terceros, como sus referencias, empleadores anteriores, instituciones educativas a las que haya asistido. Información sobre sus antecedentes académicos o profesionales de fuentes de acceso público, incluyendo información en línea, que creemos que es pertinente a su postulación o potencial selección futura (como su perfil de LinkedIn); y/o
- **Información sensible y/o demográfica proporcionada durante el proceso de su postulación o en el proceso de selección** como género, información sobre su ciudadanía y/o nacionalidad, información médica o relativa a la salud y/o su origen étnico o racial (si fuera permitido o requerido por la ley local).

Las Finalidades Para las Cuales Podemos Recolectar, Usar, Transferir y Revelar la Información Personal

Su información será tratada con el propósito de evaluar su postulación y llevar adelante el proceso de selección que incluye:

- **Revisión de la Postulación:** Evaluar sus competencias, calificaciones e intereses frente a nuestras oportunidades profesionales; verificar su información y realizar verificaciones de referencia y/o averiguaciones de antecedentes (si fuera aplicable y permitido por la ley); si se le ofrece un empleo; investigar proactivamente sobre sus antecedentes y habilidades académicas y profesionales, y contactarlo si creemos que su perfil es apropiado para el rol.
- **Comunicación:** Comunicarnos con usted sobre el proceso de selección y/o su postulación(es); incluyendo, en ciertos casos, informarle sobre otras potenciales oportunidades profesionales.
- **Cumplimiento de las leyes y prácticas acordes:** Cumplir con la ley y otros requisitos, tales como obligaciones de conservación de registros y reportes; realización de auditorías, cumplir con inspecciones gubernamentales o de otras autoridades públicas, respuesta a procesos legales tales como citaciones, búsqueda de derechos y recursos legales, defensa de litigios y gestión de cualquier queja o reclamo interno, realizar investigaciones y cumplir con las políticas y procedimientos internos, realizar la selección de listas de partes sancionadas y otras verificaciones y controles de antecedentes según lo requieran las leyes, la legislación y/o de legítimo interés de negocios para un rol en particular.

También utilizaremos su información para proteger derechos y activos de nuestros usuarios, postulantes, candidatos, empleados o público en general, en tanto fuera requerida o permitida por la ley.

Si se le ofrece y acepta un empleo con Fresenius Medical Care, la información recopilada durante el proceso de postulación y contratación, pasará a formar parte de su registro de empleo.

Las Categorías de Terceros No vinculados con quienes FMC puede Compartir su Información Personal son:

- **Asesores Profesionales:** abogados y otros asesores profesionales externos.
- **Proveedores de servicios:** Empresas que brindan productos y servicios a FME como se describe anteriormente, como agencias de contratación o incluso para fines de verificación/verificación de antecedentes, que brindan sistemas de TI y soporte para el procesamiento de datos de los solicitantes. Estos proveedores pueden estar ubicados fuera de su lugar de residencia o del país en el que sitúe la posición para la que se ha postulado.
- **Autoridades Públicas o Gubernamentales:** Entidades que regulan o tienen jurisdicción sobre FME, tales como autoridades regulatorias, la policía, departamentos públicos o judiciales, especialmente en caso de consultas de estas autoridades.

* * *

Consentimiento

“He leído este Aviso y entiendo que la Compañía:

Puede recopilar, usar, transferir y divulgar mi información personal como se describe en el Aviso, y lo acepto expresamente.

Mi información personal puede ser transferida y divulgada a otras entidades tanto dentro como fuera del país en el que resido;

Acepto ser agregado al grupo de candidatos o talentos de FME, y que la Compañía procese mi Información Personal como se describe en el Aviso, con el fin de revisar otras oportunidades laborales y vacantes disponibles, incluso si son diferentes de la que solicité; y

Si no doy mi consentimiento, es posible que la Compañía no pueda continuar el proceso de contratación de una manera eficaz y eficiente y, en caso de que ya se haya puesto a disposición alguna Información personal, la Compañía cesará cualquier procesamiento relevante, incluido el proceso de selección”